



İSTANBUL KADIN VE KADIN KURULUŞLARI DERNEĞİ

SATIN ALMA (PROCUREMENT) POLİTİKASI

1. Amaç ve Kapsam

İstanbul Kadın ve Kadın Kuruluşları Derneği (İKADDER), mal ve hizmet alımlarını şeffaflık, hesap verebilirlik, eşit muamele ve kaynakların etkin kullanımı ilkeleri doğrultusunda yürütür. Bu Satın Alma Politikası, İKADDER tarafından yürütülen tüm projeler kapsamında yapılacak mal, hizmet ve danışmanlık alımlarına ilişkin temel usul ve esasları belirlemek amacıyla oluşturulmuştur. Politika, proje kapsamında gerçekleştirilen tüm satın alma süreçleri için geçerlidir.

2. Temel İlkeler

İKADDER, satın alma süreçlerinde rekabeti, tarafsızlığı ve maliyet etkinliğini esas alır. Tüm satın alma işlemleri, ihtiyaçlarla uyumlu, makul fiyatlı ve kalite kriterlerini karşılayan teklifler arasından seçilir. Satın alma kararları, hiçbir kişi veya kurum lehine ayrıcalık tanımaksızın, objektif değerlendirme esaslarına göre alınır.

3. Satın Alma Yöntemleri

Satın alma yöntemi, alımın niteliğine, tutarına ve aciliyetine göre belirlenir. Düşük tutarlı alımlarda piyasa araştırması yapılır; orta ve yüksek tutarlı alımlarda ise mümkün olan durumlarda birden fazla tedarikçiden teklif alınır. Teknik uzmanlık gerektiren hizmetlerde veya danışmanlık alımlarında, uygun niteliklere sahip kişi veya kuruluşlar değerlendirilir. Tüm satın alma yöntemleri, bağışçı kuralları ve proje bütçesi ile uyumlu şekilde uygulanır.

4. Değerlendirme ve Onay Süreci

Satın alma sürecinde sunulan teklifler; fiyat, kalite, teknik yeterlilik ve teslim süresi gibi kriterler dikkate alınarak değerlendirilir. Değerlendirme süreci, ilgili proje personeli ve yetkilendirilmiş idari sorumlular tarafından yürütülür. Satın alma kararları, belirlenen yetki seviyelerine uygun olarak yazılı onay ile sonuçlandırılır ve kayıt altına alınır.



5. Çıkar Çatışmasının Önlenmesi

İKADDER, satın alma süreçlerinde çıkar çatışmalarının önlenmesine büyük önem verir. Satın alma sürecine dahil olan yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar veya danışmanlar, herhangi bir tedarikçiyle doğrudan veya dolaylı çıkar ilişkisi bulunması halinde bu durumu önceden beyan etmekle yükümlüdür. Çıkar çatışması bulunan kişiler, ilgili satın alma sürecinden çekilir.

6. Sözleşme ve Belgelendirme

Satın alma işlemleri, mümkün olan durumlarda yazılı sözleşme veya sipariş formu ile gerçekleştirilir. Tüm satın alma süreçlerine ilişkin teklif, fatura, sözleşme ve teslim belgeleri düzenli ve erişilebilir şekilde muhafaza edilir. Belgeler, denetim ve raporlama süreçlerinde ibraz edilmek üzere saklanır.

7. İzleme, Denetim ve Uyum

İKADDER, satın alma süreçlerinin bu politika ve ilgili bağışçı kuralları ile uyumunu düzenli olarak izler. Satın alma işlemleri, iç kontrol mekanizmalarına ve gerektiğinde dış denetimlere tabidir. Bağışçılar tarafından talep edilmesi halinde tüm satın alma kayıtları incelemeye açık tutulur.

8. Onay ve Gözden Geçirme

Bu politika, İKADDER Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup, ihtiyaç duyulması halinde gözden geçirilir ve güncellenir.

İSTANBUL KADIN VE KADIN
KURULUŞLARI DERNEĞİ
İtadiye Mh. Münevver Apt.
No: 34/3 Beşiktaş - İstanbul
Tel : 0216 572 55 69
Kötel. No : 34133/030